

---

# DLL Benelux Member Privacy- verklaring

## Beschrijving

Deze Privacyverklaring bevat de standaarden hoe DLL Persoonsgegevens verzamelt en verwerkt met betrekking tot het personeel van DLL Benelux.

Alle vragen over deze Privacyverklaring kunt u stellen aan de Data Protection Officer via: [privacyoffice@dllgroup.com](mailto:privacyoffice@dllgroup.com) of aan de Compliance Officer via: [ComplianceBenelux@dllgroup.com](mailto:ComplianceBenelux@dllgroup.com).

25 mei 2018

*Dit is een vertaling van de Privacy Notice van De Lage Landen International B.V.  
Deze Privacyverklaring is zo aangepast dat ook de juiste gegevens voor de Belgische member zijn genoemd.*

---

# Inhoudsopgave

<b>1. Introductie</b>	<b>3</b>
<b>2. Doel en juridische basis voor de Verzekering van Persoonsgegevens</b>	<b>4</b>
<b>3. Welke Persoonsgegevens worden door DLL Verwerkt?</b>	<b>5</b>
<b>4. Hoe verzamelt DLL uw Persoonsgegevens?</b>	<b>5</b>
<b>5. Hoe lang bewaart DLL uw Persoonsgegevens?</b>	<b>5</b>
<b>6. Brengt DLL uw Persoonsgegevens naar derde partijen en naar landen buiten de EU?</b>	<b>6</b>
a. Binnen de Rabobank en DLL Groep	6
b. Buiten de Rabobank en DLL Groep	6
<b>7. Hoe beveligt DLL uw Persoonsgegevens?</b>	<b>6</b>
<b>8. Welkerechten kan u uitoefenen?</b>	<b>7</b>
a. Recht van inzage en rectificatie	7
b. Recht op gegevenswissing (right to be forgotten)	7
c. Recht tot beperking van de Verwerking	7
d. Recht van overdraagbaarheid van uw Persoonsgegevens	7
e. Recht van bezwaar	7
f. Recht om goedkeuring in te trekken	7
<b>9. Hoe kunt u in contact treden met DLL in geval van een verzoek, vraag of klacht?</b>	<b>7</b>
<b>10. Kan DLL deze Privacyverklaring aanpassen?</b>	<b>7</b>

# 1. Introductie

DLL verwerkt de Persoonsgegevens van haar personeel in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving over privacy en toegelicht in deze Privacyverklaring. DLL wil u hierbij transparant informeren over de meest belangrijke standaarden hoe DLL de Persoonsgegevens verwerkt.

Dit zijn de belangrijkste gegevens van DLL, afhankelijk of u in Nederland of België werkt:

	België	Nederland
Naam	De Lage Landen Leasing N.V.	De Lage Landen International B.V. een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid
Adres	Blarenberglaan 3c 2800 Mechelen België	Vestdijk 51 5611 CA Eindhoven Nederland
Telefoon nr.	+32 (0)15 36 9411	+31 (0)40 233 9911
KBO nr. / KvK nr.	0440.626.953	17056223
BTW nr.	BE 0440.626.953	NL007091400801
Bevoegde autoriteiten	Europese Centrale Bank (ECB), FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie en Autoriteit voor Financiële Diensten en Markten (FSMA)	Europese Centrale Bank (ECB), De Nederlandsche Bank (DNB) en Autoriteit Financiële Markten (AFM)

Werkt u in beide landen? Dan kunt u op uw arbeidscontract zien welke DLL entiteit uw werkgever is en welke gegevens dus voor u van belang zijn.

Heeft u vragen over deze Privacyverklaring of over Persoonsgegevens in het algemeen? Neem dan contact op met:

- de Privacy Officer via [privacyoffice@dllgroup.com](mailto:privacyoffice@dllgroup.com) of
- de Compliance Officer via [ComplianceBenelux@dllgroup.com](mailto:ComplianceBenelux@dllgroup.com).

Deze Privacy Officer is aangesteld voor De Lage Landen International B.V. en gelieerde partijen.

## Wat bedoelt DLL met verwerking van Persoonsgegevens?

Deze Privacyverklaring heeft betrekking op de verwerking van Persoonsgegevens van het personeel. Wat betekenen deze termen?

### – Persoonsgegevens

Dat is de informatie die iets (direct of indirect) zegt over u. Voorbeelden zijn uw naam, uw adres, maar ook informatie over uw gezondheid, pensioen en inkomen.

### – Verwerking

Verwerking betekent alle handelingen die met Persoonsgegevens uitgevoerd kunnen worden. Dit bevat het verzamelen, het opslaan, het gebruik, de verspreiding en de verwijdering van de Persoonsgegevens.

### – Member

Iedere bestaande, voormalige en potentiële werknemer, directielid, adviseur, interimkracht/tijdelijke (inhuur)kracht, individuele zelfstandige, stagiaire, gedetacheerde en ander personeel.

## 2. Doel en juridische basis voor de verwerking van Persoonsgegevens

DLL verzamelt en verwerkt Persoonsgegevens van het personeel om te voldoen aan alle (contractuele en wettelijke) verplichtingen van een werkgever. Daaronder vallen administratieve en management taken in relatie tot de arbeidsrelatie. Voordat DLL de Persoonsgegevens verwerkt zal DLL het doel van de verwerking vaststellen. DLL zal geen Persoonsgegevens verwerken buiten deze doelen. In het volgende overzicht vindt u een uitsplitsing van de doelen en de bijbehorende juridische basis.

Doel van de Verwerking	Juridische basis voor de Verwerking
Het beheren van arbeidscontracten (het aangaan van het contract, een wijziging op het contract of contractspartijen en de beëindiging van het contract).	- De Verwerking is <b>noodzakelijk in de uitvoering van het contract</b> dat u (als member) heeft met DLL en de stappen die (kunnen) leiden naar het contract.
(Pre-)screening (controles op integriteit en capaciteit). Voor specifieke functies kunnen voor deze controles autoriteiten worden betrokken.	- De Verwerking is nodig om te voldoen aan <b>een wettelijke verplichting</b> . - Als uw functie geen juridische verplichting tot screening heeft, dan voert DLL deze controles uit omdat DLL <b>een gerechtvaardigd belang</b> heeft om vast te stellen dat haar members voldoende integer zijn en geen strafrechtelijk verleden hebben.
Loon activiteiten (inclusief wijzigingen, controles van interne en externe gegevens en rapportages).	- De Verwerking is <b>noodzakelijk in de uitvoering van het contract</b> dat u (als member) heeft met DLL. - Als werkgever heeft DLL <b>de wettelijke verplichting</b> om u een salarisstrook / loonbrief te verstrekken.
Het beheren van reisinformatie (zoals bedrijfswagen/ lease auto), de secundaire arbeidsvoorwaarden en de rapportages m.b.t. declaraties.	- De Verwerking is <b>noodzakelijk in de uitvoering van het contract</b> dat u (als member) heeft met DLL en de stappen die (kunnen) leiden naar het contract.
Ziekteverlof informatie en administratie.	- De Verwerking is nodig om te voldoen aan <b>een wettelijke verplichting</b> .
Prestatie informatie en administratie.	- De Verwerking is <b>noodzakelijk in de uitvoering van het contract</b> dat u (als member) heeft met DLL en de stappen die (kunnen) leiden naar het contract.
Pensioen informatie en administratie.	- De Verwerking is <b>noodzakelijk in de uitvoering van het contract</b> dat u (als member) heeft met DLL en de stappen die (kunnen) leiden naar het contract. - De Verwerking is nodig om te voldoen <b>aan een wettelijke verplichting</b> .
Training, cursus en andere opleiding informatie en administratie.	- De Verwerking is in sommige gevallen nodig om te voldoen aan <b>een wettelijke verplichting</b> . Het gaat daarbij om verplichte trainingen. - In alle andere gevallen heeft DLL <b>een gerechtvaardigd belang</b> om te zorgen dat alle members gekwalificeerd is en blijft door deze opleidingen.
Wervingsactiviteiten (voor personeel, inhuur en talent management)	- DLL heeft <b>een gerechtvaardigd belang</b> om door de Verwerking te zorgen voor de werving van de juiste en gekwalificeerde members.
Beheersrapportages en analyses.	- DLL heeft <b>een gerechtvaardigd belang</b> om te voldoen aan de verplichtingen en zorgplicht als werkgever.
Veiligheid en onderhoud van de systemen en het netwerk van DLL.	- DLL heeft <b>een gerechtvaardigd belang</b> om de Persoonsgegevens te Verwerken in het systeem en zorg te dragen voor de veiligheid en toegankelijkheid tot de systemen.
Gezondheid en veiligheid.	- DLL heeft <b>een gerechtvaardigd belang</b> om zorg te dragen voor een veilige werkomgeving op de DLL locaties. - De Verwerking kan ook nodig zijn om <b>uw vitale belangen te beschermen</b> .
Veiligheid (fysieke en digitale veiligheidsmaatregelen voor de DLL locaties.	- DLL heeft <b>een gerechtvaardigd belang</b> om zorg te dragen voor een (fysieke en digitale) veilige werkomgeving m.b.t. DLL's bedrijfsactiviteiten, locaties en eigendommen.
Interne en externe controle en monitoring.	- DLL heeft <b>een gerechtvaardigd belang</b> om te onderzoeken of DLL's beleid en wetgeving wordt gevolgd en DLL te beschermen tegen fraude en inbreuken op beleid en wetgeving.
Gerechtelijke procedures.	- DLL heeft <b>een gerechtvaardigd belang</b> om haar rechten en positie te verdedigen via een gerechtelijke procedure.

In die gevallen dat DLL een gerechtvaardigd belang heeft voor de Verwerking, heeft DLL ook uw belangen meegenomen en bepaald dat uw belangen of fundamentele rechten en vrijheid niet leiden tot een andere conclusie.

### 3. Welke Persoonsgegevens worden door DLL Verwerkt?

De Persoonsgegevens, die DLL Verwerkt, zijn onder te verdelen in de volgende categorieën:

Categorie van Persoonsgegevens	Voorbeelden
Persoonlijke details	Namen (roep-, voor- en achternaam), geslacht, geboorteplaats, nationaliteit, geboortedatum / leeftijd, burgerlijke staat, foto, paspoort, identiteitsbewijzen, burger service nummer (BSN) / rijksregisternummer, overige overheidspapieren (zoals werk- of verblijfsvergunning), handtekening en identificatie methoden (zoals paswoord en authenticatie (controle) vragen en antwoorden).
Familie details	Namen en contact informatie van partners, kinderen en andere familieleden.
Contact details	Adres, telefoonnummer, e-mailadres en social media (profiel) gegevens.
Werkgerelateerde details	Screening document, contact gegevens in geval van nood (In Case of Emergency (ICE) contact), functie titel, (kantoor) locatie, bedrijfsactiviteit / functie activiteiten, namen van huidige en voormalige 'direct reports' (waarvan u de leidinggevende bent of bent geweest), uurloon, zakelijke adres (van kantoor), zakelijke telefoonnummer (vast en mobiel), zakelijke e-mailadres en zakelijke social media (profiel).
Opleiding historie	Details van uw eerder genoten opleidingen (academisch en overige opleidingen) en uw professionele kwalificaties, inclusief behaalde titels, diploma's, uw werk verleden, CV, taalkennis, etc.
Financiële details	Loon, (facturatie) adres, bankrekening nummer, credit card nummer, kaarthouder en tenaamstelling van het rekeningnummer, instructies, transactie details, loonadministratie gegevens en tegenpartij gegevens.
Visie en opinies / meningen	Enige visie en opinies / meningen die u aan ons verstrekt of over ons publiceert (inclusief via social media).
Electronic Identifying Data	IP addresses, cookies, activity logs, online identifiers, unique device identifiers and geolocation data.
Health Data	First day of sick leave, hours of sick leave, amount of sick registrations, disabilities, date meeting company doctor, maternity leave.
Performance management Data	Rating, personnel evaluations, performance management assessments, promotions, bonus/merit increase information.

### 4. How does DLL collect your Personal Data?

We collect Personal Data about you from a variety of sources:

- DLL receives your Personal Data if you have provided this to DLL, for example when you contact us via e-mail or telephone, or by any other means, in order to enter into an (employee) contract.
- DLL collects your Personal Data in the ordinary course of our relationship with you, for example in the course of managing your contract and performance.
- DLL collects Personal Data that you manifestly choose to make public, including via social media, for example we collect information from your social media profile(s), to the extent that you choose to make your profile publicly visible.
- DLL can receive your Personal Data from third parties, for example from your previous employer or from law enforcement authorities. As DLL is part of the Rabobank group, DLL can also receive your Personal Data from companies within the Rabobank group (see also paragraph 6 (a) of this Notice).
- DLL collects or obtains Personal Data when you visit any of our websites or use any features or resources available on or through a website or Member App. When you visit a website, your device and browser could automatically disclose certain information, some of

which could constitute Personal Data for example device type, operating system, browser type, browser settings, IP address, language settings, dates and times of connecting a website and other technical communications information.

- DLL also collects Personal Data by automated means when people are logged on to DLL's systems or network environment or when using its IT resources. Subject to applicable law, this information is used to monitor compliance with DLL's IT policies, if applicable and/or for the maintenance and security of DLL's information systems network.

### 5. How long will DLL store Personal Data?

We do not store your Personal Data longer than we need it for the purposes for which we have collected it, or for the purposes for which we re-use the Personal Data. In the Netherlands this will be in most cases 7 years after the end of the agreement or your relationship with DLL. Sometimes we use different storage periods.

If we no longer need the Personal Data for the purposes described in paragraph 2, we can still store the data for archiving, legal proceedings or for historical or scientific research or statistical purposes.

## 6. Does DLL transfer your Personal Data to third parties and to other countries outside the EU?

### a. Within Rabobank/DLL Group

As DLL is part of the Rabobank Group, your Personal Data can be exchanged between parts of the Rabobank Group, most likely Coöperatieve Rabobank U.A., for legitimate business purposes.

We must, however, comply with the rules that we have agreed within the Rabobank Group, and as stated in the Binding Corporate Rules and the Rabobank Privacy Code Employee data. This Rabobank Privacy Code Employee Data describes the requirements which all these parts of DLL Group must meet and guarantee an appropriate level of protection of Personal Data.

DLL can also be located in countries outside of the European Union that have less strict privacy rules. If we share your Personal Data with parts of DLL we will only do so in accordance with the Rabobank Privacy Code.

### b. Outside Rabobank/DLL Group

Your Personal Data is also transferred to third parties outside the Rabobank Group if we are legally obliged to do so, because we have to make an agreement with you or because we use a third party.

We pass on your Personal Data to third parties if we are obliged to do so. For example to (European) supervisory authorities, such as the tax authorities.

We also provide details if necessary to meet the (employment) agreements with you.

Moreover, we may transfer your Personal Data to third parties that we need in the context of our services. For example, accountants, auditors, financial advisors and lawyers.

We could also disclose your Personal Data to any relevant party, claimant, complainant, enquirer, law enforcement agency or court, to the extent necessary for the establishment, exercise or defence of legal rights in accordance with applicable law. Besides that, we could also disclose your Personal Data to any relevant party for the purposes of prevention, investigation, detection or prosecution of criminal offences or the execution of criminal penalties, including safeguarding against and the prevention of threats to public security in accordance with applicable law.

Sometimes we engage third parties/business partners who process Personal Data in our assignment. For example, payroll providers, payment services providers, health, insurance and benefit providers or travel agencies. Parties that store data for us. These parties must first be deemed sufficiently reliable by us. We can only engage third parties if this fits the purposes for which we have processed your Personal Data. In addition, this third party can only receive our order if he makes certain agreements with us and has demonstrably taken appropriate security measures and guarantees confidentiality. Your Personal Data may also be exchanged with third parties that we engage in our business operations or the execution of our services.

Lastly we could also disclose your Personal Data to any relevant third party acquirer(s), in the event that we sell or transfer all or any relevant portion of our business or assets (including in the event of a reorganization, dissolution or liquidation).

If we transfer your Personal Data to third parties outside the European Union, we take extra measures to protect your Personal Data. The same rules do not apply in all countries outside the European Union to protect your Personal Data as required within Europe. Do we use third parties outside the EU? And does the country where this party is located does not offer sufficient protection in the Processing of Personal Data according to the European Commission? In that case, we will only transfer Personal Data if there are other appropriate safeguards, such as contractual agreements approved by the European Commission or on the basis of the 'Privacy Shield' (United States).

## 7. How will DLL secure your Personal Data?

DLL is committed to making sure your Personal Data is secure. To prevent unauthorized access or disclosure, DLL has technical and organizational measures to safeguard and secure your Personal Data. All DLL personnel and third parties DLL engages to process your Personal Data are obliged to respect the confidentiality of your Personal Data and they have a duty of confidentiality.

## 8. Which rights can you exercise?

### a. Right to access and rectification

You can ask us to access your Personal Data, after which we can grant you access to your Personal Data processed by us. Should you believe that your Personal Data has not been processed correctly or is incomplete, then you can ask us to rectify or supplement your Personal Data (rectification).

### b. Right to erasure (right to be forgotten)

You can ask us to erase your Personal Data as recorded by us.

### c. Right to restrict Personal Data

You can ask us to limit the Personal Data processed by us.

### d. Right to data portability

You have the right to ask us to receive the Personal Data that you provided to us in connection with a contract with us or that was provided to DLL with your permission, in a structured and machine readable format or to transfer this Personal Data to a third party. Should you ask us to transfer Personal Data directly to a third party, then this can only be done if it is technically possible.

### e. Right to object

You have the right to object if we process your Personal Data. If you object to Processing, we will determine whether your Personal Data can indeed no longer be used for those purposes. We can then decide to cease the Processing of your Personal Data. We will inform you motivated about our decision.

### f. Right to withdraw consent

If you have given your consent to us for specific Processing of your Personal Data, you can always withdraw your consent. We are then no longer allowed to process your Personal Data.

The requests for access, rectification, erasure, restriction, data portability, objection or a request to withdraw consent, can be send to the Data Protection Officer. For the contact details please see paragraph 9 of this Notice.

DLL will respond within one month after DLL has received your request. In specific cases, DLL is able to extend this period to 2 months. In order to process your request DLL will request you to provide identification, for example in case of a request for access. DLL can also request you to further specify your request.

## 9. How to contact DLL in case of a request, question or compliant

For requests, questions or complaints with regard to the Processing of Personal Data by DLL, you can contact the Data Protection Officer of DLL via: [privacyoffice@dllgroup.com](mailto:privacyoffice@dllgroup.com)

You can also contact the 'Autoriteit Persoonsgegevens' if you have a complaint about the Processing of Personal Data by DLL:

Postal address: Autoriteit Persoonsgegevens  
P.O. Box 93374  
The Hague  
The Netherlands  
Telephone number: +31 70 888 85 00

## 10. Can this Privacy Notice be updated by DLL?

This Notice can be updated from time to time. For example in case of additional legal requirements or if Personal Data is being processed by DLL for new purposes. If those changes are important for you, we will inform you accordingly. Please note that you can always find the latest version of this Notice on TrueBlue.

